文件编号：项目代号\_SIP\_V0.1 密级：内部

版 本 号：V0.1

XX项目

软件安装计划

成都中科合迅科技有限公司

二〇二X年X月

签署页

编制： 日期：

审核： 日期：

会签： 日期：

批准： 日期：

文档修改记录

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 版本号 | 修改内容描述 | 修改人 | 日期 | 备注 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

目 录

[1 范围 1](#_Toc128751194)

[1.1 标识 1](#_Toc128751195)

[1.2 系统概述 1](#_Toc128751196)

[1.3 文档概述 1](#_Toc128751197)

[1.4 与其他计划之间的关系 1](#_Toc128751198)

[2 引用文档 2](#_Toc128751199)

[3 安装概述 2](#_Toc128751200)

[3.1 说明 2](#_Toc128751201)

[3.2 联络点 2](#_Toc128751202)

[3.3 保障材料 2](#_Toc128751203)

[3.4 培训 3](#_Toc128751204)

[3.5 任务 3](#_Toc128751205)

[3.6 人员 3](#_Toc128751206)

[3.7 保密性 3](#_Toc128751207)

[4 为软件中心操作员提供特定现场信息 3](#_Toc128751208)

[4.1 （现场名1） 4](#_Toc128751209)

[4.1.1 进度表 4](#_Toc128751210)

[4.1.2 软件清单 4](#_Toc128751211)

[4.1.3 设施 4](#_Toc128751212)

[4.1.4 安装小组 4](#_Toc128751213)

[4.1.5 安装规程 4](#_Toc128751214)

[4.1.6 数据更新规程 5](#_Toc128751215)

[4.2 （现场名2） 5](#_Toc128751216)

[5 软件用户的现场专用信息 5](#_Toc128751217)

[5.1 （现场名） 5](#_Toc128751218)

[5.1.1 进度表 5](#_Toc128751219)

[5.1.2 安装规程 5](#_Toc128751220)

[5.1.3 数据更新规程 6](#_Toc128751221)

[6 注释 6](#_Toc128751222)

范围

标识

1. 系统标识：
2. 系统名称：
3. 系统简称：
4. 软件标识：
5. 软件名称：
6. 软件简称：

注1：本章节应包含本文档适用的系统和软件的完整标识，适用时，包括其标识号、名称、缩略名、版本号和发布号。

注2：在形成最后文档时，需要删除文档中所有的注。

系统概述

注：本章节应概述本文档所适用的系统和软件的用途，还应描述下列内容：

a) 系统与软件的一般特性（如规模、安全性、可靠性、实时性、技术风险等特性）；

b) 概述系统开发、运行和维护的历史；

c) 标识项目的需方、用户、开发方和保障机构等；

d) 标识当前和计划的运行现场；

e) 列出其他有关文档。

文档概述

本文档适用于

注：

a）概述本文档的用途和内容*（包括其来源、作用、是编写哪些文档的依据等）；*

b）并描述与它的使用有关的安全保密方面的要求。

与其他计划之间的关系

注：描述本计划与其他项目管理计划的关系。

与其他计划的关系见表 1。

表 1其他计划一览表

| 序号 | 计划类型 | 计划名称 | 描述 |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 需遵循的计划 |  |  |
| 2 | 其它相关计划 |  |  |

引用文档

本文正文中引用文档见表 2。

表 2引用文档一览表

| 序号 | 文档标识 | 标题 | 修订版本 | 日期 | 编写单位/来源 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

注1：本章节应列出引用文档的编号、标题、编写单位、修订版及日期，还应给出不能通过正常渠道得到的文档的来源。

*注2：引用文件为必备的一般要素，其排列顺序为：文件、法规、标准、工程规范；文件、法规按照国家、军队、部门顺序排列，标准、工程规范先按照代号的拉丁字母顺序排列，再按照顺序号排列。*

安装概述

说明

注：本条应提供安装规程的总体说明，为文档的具他各部分提供一个参考框架。总体说明包括软件安装地点列表、安装进度和安装方法。

联络点

注：本条应为咨询与安装有关的问题提供联络点，包括组织名称、组织内具体部门、电话号码等。

保障材料

注：本条应列出安装所需保障材料的类型、来源、数量。包括：光盘、计算机打印纸和专用表格等。

培训

注：本条应列出并描述开发方对操作和使用软件的人员所制定的培训计划。内容包括：一般定向培训、课堂培训和实习培训。

任务

注：本条应列出并概述在软件安装过程中所涉及的各项任务，每项任务的描述应标识出执行该任务的组织，通常要么是用户、计算机操作人员，要么是开发方。任务列表应包括如下内容：

a) 安装的总体策划、协调、准备工作；

b) 安装小组的人员配备：

c) 安装小组住宿、交通、办公设施的安排．

d) 确保需要时可获得所有适用的安装手册．

e) 安装前所需完成的其他必要的准备工作：

f) 计划开展的培训活动；

g) 受培训的学员；

h) 为安装提供的计算机支持和技术帮助；

i) 为当前系统的转换所做的准备。

人员

注：本条应描述安装过程中所需人员的数量、类型、技能水平，其中包括轮班操作和办事人员的需求。

保密性

注：本条应概述系统有关的保密性方面的考虑。

为软件中心操作员提供特定现场信息

注：本章适用于以下情况：软件安装在计算机中心，或其他集中式的或网络的软件装置上，用户可通过终端或采用批量输入/输出方式进行访问。如果不采用此类安装，本章应注明”不适用”。

（现场名1）

注：本条应标识一个或一组现场，再分成下列子条对其进行描述。当这些地点的信息基本相同时，可合在一起进行描述。

进度表

注：本条应描述安装期间要完成任务的进度表。按照每个任务的开始日期和完成日期的时间顺序描述，并加以必要的说明。

软件清单

注：本条应描述为支持安装所需软件的详细清单。（若适用）使用软件名称、标识号、版本号、发布号、配置、保密类别来标识这些软件。同时应标识这些软件是现场应具备的，还是为安装而交付的，并标识仅仅为了方便安装要使用的所有软件。

设施

注：本条应详细描述安装期间所需的物理设施和食宿供应，（若适用）应包括以下内容：

a) 所需的教室、工作场所、培训辅助工具、每天的工作时间、工作天数、轮班安排：

b) 必须运行的且可用的硬件设备；

c) 安装小组的交通和食宿安排。

安装小组

注：本条应描述安装小组的组成，确定每个小组成员的任务。

安装规程

注：本条应描述完成安装的逐步规程。可引用其他文档，如操作员手册，在适当的地方包含有“警告”或“注意”标记作为安全提示。（若适用）安装规程应包括如下内容：

a) 软件的安装：

b) 安装后软件的检验：

c) 用现场专用的数据初始化数据库和其他软件．

d) 现行系统的转换，可能涉及到现行系统与转换后系统并行运行：

e) 对操作手册和用户手册中的规程的演示。

数据更新规程

注：本条应描述安装期间应遵循的数据更新规程。如果数据更新规程与一般的更新或处理规程相同，可以引用其他文档，如操作员手册。

（现场名2）

*注：若存在多个现场，则从本条依次按照“进度表、软件清单、设施、安装小组、安装规程、数据更新规程”等子条分别描述多个现场安装的要求，若不存在，本子条内容可删除。*

软件用户的现场专用信息

注：本章应描述关于软件用户的安装计划。当涉及多种类型的用户时，例如不同地点的用户、执行不同功能的用户或属于不同组织的用户，应为每一类用户单独编写一章（从第5章到第N章），并针对每一用户使用合适的章标题。

（现场名）

注：本条应标识一个或一组现场，再分成下列子条对其进行描述。当这些地点的信息基本相同时，可合并在一起进行描述。

进度表

注：本条应给出安装期间用户所完成任务的进度表。按照每个任务的开始日期和完成日期的时间顺序描述，并加以必要的说明。

安装规程

注：本条应描述完成女装的逐步规程，可参考其他文档，如用户手册，在适当的地方包含有“警告”或“注意”标记作为安全提示。（若适用）安装规程应包括如下内容：

a) 如果操作员未曾执行过4.X. 5 条下的任务，则在此执行该项任务：

b) 初始化用户的专用数据；

c) 设置查询和其他用户输入：

d) 进行样本处理；

e) 生成样本报告；

f) 现行系统进行转换，可能涉及到现行系统与转换后系统并行运行：

g) 对用户手册中的规程的演示。

数据更新规程

注：本条应分条描述安装期间要遵循的用户数据更新规程。如果数据更新规程与一般的更新或处理规程相同，可以引用其他文档，如用户手册和本文档的第4 章等。

注释

注：本章节应包括有助于了解文档的所有信息（例如：背景、术语、缩略语或公式）。